



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

NGHỆ THUẬT ỨNG XỬ VÀ PHÁT TRIỂN MỐI QUAN HỆ DÀNH CHO LÃNH ĐẠO DOANH NGHIỆP

Giới thiệu về chương trình

Trong tất cả những điều cần thiết phải học trong cuộc sống của mỗi con người, từ xa xưa, ông cha ta đã cho rằng, “*Học ăn, học nói, học gói, học mở*” luôn là điều cần phải học đầu tiên. Cuộc sống thực tế chỉ ra rằng, đây chính là nhân tố đặc biệt quan trọng, mở đường cho sự thành đạt trên đường đời của mỗi con người. Như vậy, đây chính là điều kiện tiên quyết để xây dựng nên chuẩn mực trong văn hoá ứng xử và phát triển mối quan hệ trong công việc cũng như cuộc sống hằng ngày. Dù ở Việt Nam hay bất cứ đất nước nào trên thế giới, nghệ thuật ứng xử luôn là yếu tố mở đường, quyết định cho thành công hay thất bại trong các mối quan hệ xã hội hay quan hệ công việc.

Đối với môi trường sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, tính chuyên nghiệp trong ứng xử công việc của mỗi cá nhân, nhất là với các cấp lãnh đạo, càng trở nên quan trọng hơn. Nghệ thuật ứng xử thuộc lĩnh vực Văn hoá Doanh nghiệp và chính nó sẽ định vị nên hình ảnh, thương hiệu và đẳng cấp của doanh nghiệp. Trong xu hướng hội nhập và toàn cầu hoá hiện nay, khi khoảng cách về chất lượng sản phẩm và dịch vụ giữa các doanh nghiệp ngày càng thu hẹp, thì chính sự chuyên nghiệp trong ứng xử của lãnh đạo sẽ góp phần tạo nên sự khác biệt trong các mối quan hệ đối tác và góp phần tạo nên hiệu quả hoạt động và tăng trưởng bền vững của doanh nghiệp.

Nhận thức được tầm quan trọng của nghệ thuật ứng xử và phát triển các mối quan hệ đối với đội ngũ lãnh đạo và nhằm giúp cho đội ngũ lãnh đạo của các doanh nghiệp nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh thông qua kỹ năng quan trọng này, PGS-TS. Ngô Văn Cẩm – chuyên gia uy tín trong lĩnh vực Lãnh đạo và Hành vi Tổ chức đã nghiên cứu, thiết kế và biên soạn chương trình đào tạo “*Nghệ thuật ứng xử và Phát triển Mối quan hệ dành cho Lãnh đạo Doanh nghiệp*” để giới thiệu trong Chương trình đào tạo đầu năm 2023 của Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam – Chi nhánh tại Tp. HCM (VCCI-HCM).

Đối tượng tham dự

- Các Giám đốc chức năng, Trưởng/Phó các phòng, ban, bộ phận trong doanh nghiệp.
- Những người Chủ Doanh nghiệp, Nhà Quản lý đã, đang và sẽ tham gia công tác quản lý trong môi trường doanh nghiệp và có mong muốn phát triển và hoàn thiện kỹ năng giao tiếp, ứng xử và phát triển mối quan hệ trong công việc.
- Chương trình không phù hợp với các đối tượng học sinh, sinh viên – những người chưa có thâm niên làm việc trong môi trường doanh nghiệp.

Mục tiêu chương trình

Khoá học nhằm mục đích cung cấp cho học viên những kiến thức và kỹ năng cần thiết trong xây dựng, duy trì và phát triển các mối quan hệ công việc một cách hiệu quả thông qua nghệ thuật ứng xử.

Sau khi hoàn tất chương trình, học viên có thể:

- Hiểu và biết cách xác định các yếu tố cần thiết cũng như hướng đến sự hiệu quả trong giao tiếp và ứng xử.
- Tăng cường khả năng ứng xử trong cuộc sống cá nhân cũng như trong công việc kinh doanh và lãnh đạo doanh nghiệp.
- Nâng cao kỹ năng ứng xử cũng như sự tự tin trước bất cứ tình huống nào trong cuộc sống cá nhân và trong công việc.

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Chương trình được thiết kế cho 4 buổi học trực tiếp (mỗi buổi 3 tiếng).

Buổi 1: Văn hoá Doanh nghiệp

- Văn hoá Doanh nghiệp trong Thời đại Công nghệ và Chuyển đổi Số là gì?
- Tầm quan trọng và tác động của Văn hoá Doanh nghiệp đến hiệu quả hoạt động và hình ảnh của Nhà lãnh đạo và Doanh nghiệp.
- Nghệ thuật Ứng xử trong Văn hoá Doanh nghiệp.

Buổi 2: Nghệ thuật giao tiếp, ứng xử của lãnh đạo doanh nghiệp

- Quy trình xử lý thông tin trong Nghệ thuật ứng xử.
- Các yếu tố ảnh hưởng đến Nghệ thuật ứng xử.
- Các phương pháp lắng nghe hiệu quả.
- Nghệ thuật lắng nghe và phản hồi.
- Các phương pháp thấu hiểu và đồng cảm.
- Kỹ năng và phương pháp đặt câu hỏi.
- Kỹ năng và phương pháp trả lời hiệu quả.
- Thực hành các kỹ năng lắng nghe và phản hồi trong vai trò Nhà lãnh đạo doanh nghiệp.

Buổi 3: Thái độ, kỹ năng và hình thức trong giao tiếp, ứng xử của lãnh đạo doanh nghiệp

- Kỹ năng trình bày và ứng xử trong giao tiếp.
- Ngôn ngữ hình thể trong giao tiếp ứng xử.
- Hình thức chuyên nghiệp trong giao tiếp ứng xử.
- Thực hành các kỹ năng giao tiếp ứng xử với tâm thế của một lãnh đạo doanh nghiệp.

Buổi 4: Phát triển mối quan hệ có lợi và bền vững

- Tầm quan trọng của mối quan hệ công việc.
- Các yếu tố quan trọng trong xây dựng mối quan hệ công việc.
- Những điều cần tránh để xây dựng mối quan hệ công việc hiệu quả.
- Thực hành các kỹ năng xây dựng và phát triển mối quan hệ.